

Information zur Verarbeitung personenbezogener Daten

Wenn Sie die F.W. MÜLLER & SÖHNE GMBH kontaktieren, verarbeitet diese im erforderlichen Umfang Ihre personenbezogenen Daten. Gemäß Art. 13, 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) geben wir Ihnen hierzu folgende Informationen:

1. Name und Kontaktdaten der Verantwortlichen

F.W. MÜLLER & SÖHNE GMBH
Pierstraße 1
50997 Köln
Telefon (02236) 96621-0
Telefax (02236) 96621-30
E-Mail: info@fwmueller.de

2. Kontaktdaten der Datenschutzbeauftragten

KHBL Service- und Wirtschaftsgesellschaft mbH
Altenberger-Dom-Straße 200
51467 Bergisch Gladbach
Telefon: 0 22 02 / 93 59 - 620
Telefax: 0 22 02 / 93 59 - 99621
E-Mail: datenschutz@service-handwerk.de

3. Zweck, Rechtsgrundlage der Verarbeitung sowie Quellen und Weitergabe der Daten

Wir verarbeiten zu einem oder mehreren der im Folgenden genannten Zwecke Ihre Daten und haben diese ggf. aus nachfolgenden Quellen erhalten bzw. geben diese an einen oder mehrere der folgenden Empfänger weiter:

Zweck	Empfänger / Quelle	Rechtsgrundlagen
Bewerbung Bewerbungsmanagement	Agentur für Arbeit, Personalvermittlungsdienstleister, Online-Bewerbungsportale	Art. 6 Abs. 1 b DSGVO
Datenträger-/Aktenvernichtung	Entsorgungsdienstleister, IT-Dienstleister, Software-Anbieter	Art. 6 Abs. 1 f DSGVO
Foto/Video/Tonaufnahmen z.B. Bautagebuch, interne Dokumentation	Versicherungen, Hersteller, Hausverwaltung, Architekten	Art. 6 Abs. 1 b, f DSGVO
IT-/Telekommunikationsstruktur Erfassung und Betrieb	IT-Dienstleister, Software-Anbieter, Telekommunikationsanbieter	Art. 6 Abs. 1 f DSGVO
Kundendatenverwaltung insbesondere Buchhaltung, Adressverwaltung, Rechnungsstellung	Steuerberater, Behörden, Verwaltungen	Art. 6 Abs. 1 a, b, c DSGVO
Kundengewinnung z. B. Werbe-/Marketingaktivitäten, Veranstaltungen, Gewinnspiele, Newsletter	Druckerei, Marketing-Agentur, Promotionteams, Hersteller, Homepage, Medien	Art. 6 Abs. 1 a, b, f DSGVO
Planungsleistungen	Architekten, Ingenieure, Messdienstleister, Auftraggeber, Hausverwaltung, Eigentümer	Art. 6 Abs. 1 b DSGVO
Postversand	Postdienstleister, Telekommunikationsanbieter, IT-Dienstleister	Art. 6 Abs. 1 f DSGVO
Rechtsverfolgung	Rechtsanwalt, Gerichte, Steuerberater, Gutachter, Sachverständige, Behörden	Art. 6 Abs. 1 b, c, f DSGVO
Schadensabsicherung Abwicklung und Regulierung von Schadens- und Versicherungsfällen	Versicherung, Rechtsanwalt, Behörden, Gutachter, Sachverständige, Gerichte	Art. 6 Abs. 1 f DSGVO
Speicherung/Archivierung Personal- und Kundendaten	Cloud-Dienstleister, Speichersicherungs- bzw. Archivierungsunternehmen	Art. 6 Abs. 1 c, f DSGVO
Unternehmensberatung/-optimierung	Finanz-/Unternehmens-/Steuerberater, Wirtschaftsprüfer, Datenschutzbeauftragter	Art. 6 Abs. 1 f DSGVO
Vertragsabwicklung: Einhaltung von Garantie- und Gewährleistungsfristen	Vermieter, Hausverwaltung, Hersteller, Lieferanten, Subunternehmer, vom Kunden beauftragte Unternehmen, Gutachter, Behörden, Versicherungen, Auskunftsteien	Art. 6 Abs. 1 b DSGVO
Videoüberwachung	Polizei, Strafverfolgungsbehörden, Versicherungen, Rechtsanwalt, IT-Dienstleister	Art. 6 Abs. 1 f DSGVO
Zahlungsabwicklung	Kreditinstitut	Art. 6 Abs. 1 b DSGVO

Bei einer Verarbeitung der Daten nach Art. 6 Abs. 1 f DSGVO bestehen die berechtigten Interessen insbesondere in

- der Sicherstellung und Verbesserung von Betriebsabläufen,
- der Abwendung von Vermögensschäden,
- der Bekanntmachung des Leistungsspektrums,
- der Optimierung des Kundenservice.

4. Kategorien personenbezogener Daten

Insbesondere verarbeiten wir Vorname, Nachname, Geburtsdatum und -ort, Anschrift, E-Mail-Adresse, (Mobil-) Telefonnummer, Kunden-/ Rechnungsnummer, Bankverbindungsdaten, Unbedenklichkeitsbescheinigung(en) der Krankenkasse(n), Unbedenklichkeitsbescheinigung vom Steuerberater, Freistellungsbescheinigung des Finanzamtes, Kopie des Versicherungsscheines der Betriebshaftpflichtversicherung, Versicherungsdaten
Bewerbungsdaten: Qualifikations-, Lebenslauf, Bewerbungsfoto

5. Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten

Sind die Daten für die Erfüllung vertraglicher oder gesetzlicher Pflichten nicht mehr erforderlich, werden diese gelöscht, es sei denn, deren – befristete – Weiterverarbeitung ist insbesondere zu folgenden Zwecken erforderlich:

- Erfüllung gesetzlicher Aufbewahrungspflichten, die sich z. B. ergeben können aus: § 8 Abs. 4 Geldwäschegesetz (GwG), § 257 Handelsgesetzbuch (HGB) und § 147 Abgabenordnung (AO). Die dort vorgegebenen Fristen zur Aufbewahrung bzw. Dokumentation betragen in der Regel fünf, sechs bzw. zehn Jahre.
- Erhaltung von Beweismitteln im Rahmen gesetzliche Verjährungsvorschriften nach den §§ 195 BGB ff. Diese Verjährungsfristen können bis zu 30 Jahre betragen, wobei die regelmäßige Verjährungsfrist 3 Jahre beträgt.
- Im Bewerbermanagement: Wird von uns kein Anstellungsvertrag mit dem Bewerber geschlossen, so werden die Bewerbungsunterlagen 6 Monate nach Bekanntgabe der Absageentscheidung automatisch gelöscht, sofern einer Löschung keine sonstigen berechtigten Interessen des für die Verarbeitung Verantwortlichen gem. Art. 6 Abs. 1 f DSGVO entgegenstehen. Sonstiges berechtigtes Interesse in diesem Sinne ist beispielsweise eine Beweispflicht in einem Verfahren nach dem Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz.

6. Betroffenenrechte

Sie können von uns jederzeit Auskunft, Berichtigung, Löschung und die Einschränkung der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten verlangen sowie das Recht auf Datenübertragbarkeit geltend machen. Darüber hinaus haben Sie das Recht, sich an die zuständige Aufsichtsbehörde zu wenden.

7. Widerspruch

Sie können der Verarbeitung und Weitergabe Ihrer Daten nach Art. 21 DSGVO WIDERSPRECHEN .
--

8. Einwilligung

Sollten Sie uns eine Einwilligungserklärung gegeben haben, können Sie diese jederzeit ohne Angabe von Gründen ändern oder widerrufen. Datenverarbeitungen, die vor dem Widerruf erfolgt sind, sind hiervon nicht betroffen.